# 附件一:《学科竞赛管理系统操作指南》

- 一、系统登录与访问
- 1.系统网址: <u>https://cxcygl.scau.edu.cn/</u>

2.登录方式:

(1) 使用统一身份认证登录。



(2) 通过学校信息门户访问

ft 修 市实 博 创 新 系统直通车 OA 豆 â ନ୍ନେ 8 人力资源管理系 财务网上综合服 务平台 个人数据中心 (一表通) 协同办公系统 紫荆e站综合服 务大厅 教务系统 研究生教育管理系统 科研系统 **FR**? 8 Ŧ P Ð 数据门户 学工系统 仪器设备维修 采购管理 紫荆云盘 低值易耗品 本科毕业论文系 咬级虚拟仿真实 验平台 r**R**R 8 ନ୍ନ 8 2 8 8 本科实习管理系 统 媒体资源管理平 台 微信企业号统-管理平台 教师活动综合服 务平台 教学质量管理平 台 廉洁风险防控监 控信息系统 IT资产安全运营 平台 本科生院系统平台 8 基地 在线教育综合平 教学类项目管理 模块 设备家具软件管 正版软件管理平 台 教学科研基地用 地管理系统 创新创业教育智 能管理平台 内部控制信息系 版权所有 © 华南农业大学 建议使用最新版谷歌、Edge、火狐等浏览器 技术支持:联英科技有限公司

#### 3.账户与密码

账户默认为工号/学号

默认为工号/学号@Scau2

(注: 若密码遗忘或登录不上联系本学院管理员找回)

### 二、竞赛名录补充与信息完善

### 1.查看竞赛名录:

学生可在竞赛系统主页查看已录入的竞赛名录。

#################################	学科竞赛管理系统	é e 🗘 🌩 🐣
★ 主页     ■     ■     ■     ■     ■     初始管理     へ      へ      へ      なの言管理     へ      合      回     町面言管理     へ      の	下午好,XXX学生!         欢迎使用学科竞赛管理系统            會者国家级竞赛目录         ④         日	下载专区 <b>B5 3</b> E5:EEK/F&G6(K)
	通知公告 更多 > 图元印/MMRAdd1	<u>寛褒报名</u> 展≉ ≫ 10元0(+食業級石)

#### 2.新增竞赛:

(1) 若系统未录入赛事,学生自行联系赛事归口学院管理员,管理员审核后进入"竞赛 管理"中的"竞赛信息完善",点击"新增"。

#################################	学科	<b>竞赛管理系统</b>						۵	D	۵	۰	8
# 主页	列表	申报项目 > 列表										
<ul> <li>■ 初始管理</li> <li>★ 竞赛管理</li> </ul>	~	所屬批次 请选择 >	<b>1名称</b> 见资名称									
▲ 京寨信思完票 ◎ 报名参赛管理				Q #1	0 11							22
al 校赛报名汇总		96 H										
☆ 省部義管理 /												-
	18	- 克喜名称	宣音编号	書事級別	查事间期	所属批次	状态			Effi		
凶 个人设置 /	1	Contract of the Contract of th	2025098	国家级		2025年学科贪喜管理	我員算是人物存取目			0	<b>Z</b> 8	
	2	1000000000	2025044	国家级		2025年学科宽赛管理	<b>良有</b> 负责人智存项目			0	8 8	
	3	and the second se	2025117	国家级		2025年学科宽音管理	常意为意人客存项目			0	8 8	Ē.
	4		2025114	国家级		2025年学科賞賽管理	免疫负责人皆存项目			0	8 8	1
	5		2024117	国家级		2024年学科食音管理	見着负责人或存项目			0	8 8	Ē.
	6		2024114	国家级		2024年学科竞赛管理	党赛负责人馆存项目			0	2 1	
	7		2024098	国家级		2024年学科賞音管理	集集负责人履存项目			0	8 8	r.
	8	8	2024044	国家级		2024年学科竞赛管理	党政负责人暂存项目			0	8 8	
	9	the latest state and	2024226	質部級		2024年学科竞赛管理	常意负责人哲存项目			0	8 8	1
https://cicygl-scau-edu-cn-s.vpn.	scitu.edu.qy	s/iter	2024227	實態級		2024年学科食素管理	CROSING STREET					

(2)根据提示将完善竞赛信息,包括所属批次、竞赛编号、竞赛名称、奖励设置等信息完善后提交。(注:部分选项为选填,若赛事信息不完善不予发布,并会影响学生正常申报获奖)

<u> </u>				
1 — #+#R	2 — 73W93/8004.005	3 — #RRK	- 1029R44	一 干预制件
所屬批次:		<b>宾春</b> 名你:		
请选择所属批次		克普名母		
· 東方 网hh:		www.68.80	(#5.96/60.10):	
官方网站		请选择	请选择赛赛周期	
主办单位:		露賽负责人手机号:	倉倉伝査人の公用法	
主办单位		灵蚕负责人手机与	夏喜负责人办公电话	
<b>高茜</b> 负责人邮箱:		是否面向全校招牧学生:	开始时间:	
DIMO IN LOUIS		• 是 〇 酉	11.46-04-01	

#### 3.修改竞赛信息:

如发现系统竞赛名录中的赛事信息有误或信息不完整需要修改,可上报学院管理员核实 后修改。进入"竞赛管理"中的"竞赛信息完善",点击操作栏的编辑按钮,即可对赛事信 息进行修改。(注:各学院管理员须定期对归口竞赛的主办单位、承办单位、奖励设置等信 息维护完善)

########	学科	竞赛管理系统						r 🔿 🖻 🕴	a •	•
₩ 主页	列表	申报项目 > 列波								
<ul> <li>■ 初始管理</li> <li>▲ 充高管理</li> </ul>	^	所屬批次 请选择 ~ <b>九章</b>	5称 竞赛名称							
省部嘉管理 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	^			Q #	日の重要		~			
,个人设置 ,	1	新增								
	18	号 克普名称	<b>克克納</b> 号	赛事级别	在车间期	新麗批次	tta		eff	
	1	Card Tracks	2025098	国家级		2025年学科竞音管理	見貫负责人被存项目		0 2	8
	2	1000000	2025044	国家级		2025年学科寛育管理	<b>亲客</b> 负责人帮导项目		0 7	8
	3	and the second second	2025117	国家级		2025年学科寛務管理	完富负责人被存项目		0 07	8
	4	-	2025114	国家级		2025年学科竞赛管理	党赛负责人都存项目		0 8	8
	5		2024117	国家级		2024年学科竞赛管理	竟意负责人编存项目		0 2	8
	6		2024114	国家级		2024年学科竟赛管理	発展快速人類存成目		0 2	8
	7		2024098	国家级		2024年学科竟赛管理	育育负责人展存项目		0 2	8
	8	CONTRACTOR OF CONT	2024044	国家级		2024年学科竞赛管理	克森负责人能存项目		0 8	8
	9		2024226	貢部级		2024年学科育赛管理	党政负责人财政项目		0 2	8
	10	NAME AND ADDRESS OF TAXABLE PARTY.	2024227	编制版		2024年学科合养管理				

### 三、竞赛获奖申请与审核

### 获奖申报审核流程:

(1)填写指导老师:学生申请→指导老师审核→院管理员审核→校管理员审核

(2) 未填写指导老师:学生申请→院管理员审核→校管理员审核

### 1.学生申请

(1)进入"省部赛管理"中的"竞赛获奖申报",点击"新增"。

(注:获奖需为省部级及以上竞赛且获得省部级及以上奖项方可申报,非教育部竞赛目录、学校学科竞赛奖励办法名录也可申报)

第右名末人 5005 0000 1000 0000 0000		学科竞赛管	理系统								2	ଜ ⊉	۵	• (
页	3	列表 申报获到	《学生 〉列表											
内塞管理	^													
部塞管理	~	批次	请选择批次		○ 売害名約	竞赛名称		获奖级别	请选择	~	竟喜年份	请选择		
隐赛获奖申报		获奖学生账号	获奖学生账号	2	获奖学生姓名	获奖学生姓	5	每页显示条数	20条	×				
设置	1						Q查询	O 重置						
		上传获奖证书批量 1、导出"获奖数 2、务必压缩包内 3、请先导入或填 3、每个获奖数据	時入提示: 閣汇总", 查看f 的附件名称为对所 服获奖数据后再排 只可导入一个附付	已填振对应数排 查获奖数据的11 批量上传获奖( 件,如已导入7	閣的ID; D名称; 正书附件; 下可使用此批量功能进	<b>亍修改或覆盖,请</b> 单	个找到相应数据进行情	\$2X.						
		上传获奖证书批量 1、号出"获奖数 2、务必压缩包内 3、遗先导入或填 4 每个获奖数据 新增	場入提示: 据汇总", 查看证 的附件名称为对所 股获奖数据后再并 民可导入一个新作 批量删除	已填报对应数排 应获奖数据的1 批量上传获奖。 计量,如已导入7 批量提。	間的ID; D名称; 正刊附件: 下可使用此批量功能进 全 号出获奖)	行修改或覆盖,请单 快 <del>服</del> 汇总	个找到相应数据进行转	92X.						
		上传获奖证书批编 1、号出"获奖数 2、务公团编包内 1、遗先号入或集 第 每个获奖数据 新增	時入提示: 据记述:, 查看后 的附件名称为对所 限获奖数据后再进 只可导入一个错 批量删除 获奖作品	已填接对应数据 查获奖数据的11 批量上传获奖证 件,如已导入2 批量提 <u>竞赛时间</u>	1893日): わ名称: 正书別件: 下可使用此批編が撤进 を 号出获定1 発音名称 获支考	万倍改成覆盖,清单 数据汇总 2011 在步女校	个找到相应数据进行种主力中位。获到	90. 97生 期9枚和	1 所顧批次	ŧ	ž		证明林排料	
		上传获奖证书批准 1、号出"获奖数 2、务必压缩包内 1、遗先号入运编 第一合不实故器 新增 序程	得入提示: 能汇总*, 查看记 的时代名称为对应 机研究实践提问用 研究 研究 批量删除 获奖作品	已填版对应数1 查获奖数额的1 批量上传获奖( 加已导入7 批量提) 竞赛时间	1893日: つを話: 正书明件: 下の使用此北急り能进 全 早出获奖:	万修改或覆盖,请单 支援汇总 303   获多少级	个找别相应数据进行并 主力单位 获多	<b>教、</b> 《学生 前時教師	所麗批次	ł	<i>غ</i>			

(2)选择获奖批次、竞赛类别、竞赛名称等,完善获奖信息。

(注:无实物作品的实操类等赛事,赛事名称填写无作品,获奖等级取最高级填报,仅 可填报一次)

※教育者大学 あまたのないののでは、		学科竞赛管理系统				۵ ۰ 🔒
★ 主页		新增申服获奖学生〉新增				
★ 仪内委官理 → 公如書筆調	^	所闖批次:		竞赛类别:	意義名称	
	×	2021年学科竞赛管理	~	立项竞赛	> 中华经典诵写讲大赛(教育部办公厅)	0
9 克费状实中报	•	获奖级别:		主办单位:	获奖名称:	
▲ 数据汇总查询	^	省部级		教育部、国家语委	请选择	~
8 个人设置	^	团队/个人:				
		请选择			语选择	~
		竞赛时间:		获奖作品:		
				获奖作品	二等奖	
		<b>获奖学生</b> :提示:序号按照负责人或成员参与	非列		三等奖	
		序号 学生		所属学院	优秀奖	4000 t t
		1		property control	祖长	
		指导教师:提示:序号1为第一指导教师				+ 添加
		序号 教师姓名	教师账号	所属学院	电子邮箱	操作
				暂无数据		

(3) 按照获奖团队成员顺序点击"添加",完善团队成员信息。

(注:团队负责人统一填报获奖信息,毕业生也可填报,账号:学号,密码:学号@Scau2)

₩ 主页		团队/个人:				
★ 校内實管理	~	请选择	v			
☆ 省部度管理	~	竟實时间:		获奖作品:		
				获奖作品		
▲ 数据汇总查询	^	<b>获奖学生:提示: 序号按照负责人</b>	成成员参与排列			+ 添加
8 个人设置	~	序号 学生		所属学院	成员类型	操作
		1			组长	
		指导牧师:提示:序号1为第一指导	教师			+ 添加
		序号 教师姓名	教师账号	所属学院	电子邮箱	操作
				暂无数据		

- (4) 上传获奖证明材料,填写完毕后提交,系统自动推送给指导老师审核。
- (注:无指导老师的可不选,系统自动推送至院管理员审核)

# # # # # # # # # # # # # # # # #		学科竞赛管理系统			Ø A B C	•	8
<ul> <li>★ 技内審管理</li> </ul>	^	<b>团队/个人:</b> 请选择	, second s	l marco.			
<ul> <li>☆ 省部審管理</li> <li>ジ 売赛获奖申报</li> </ul>	•	· 玩藝时间明: 	人或成员参与排列	<b>秋天下午前</b> : 获奖作品		+ 3	ta R
▲ 数据L2010 合 个人设置	~	序号 学生 1		所属学院	成员类型 组长	操作	
	1	指导教师: 提示: 序号1为第一指   序号 数师姓名	時教師	所属学院	电子邮箱	+ 承i 操作	ħ
			证明材料附件: +新增	短天裁誤			
		福子 縱交				RX:	23

#### 2.指导老师审核

(1) 进入"省部赛管理"中的"教师审核获奖",查询未审核的学生获奖申请。

页		列表 学院	国核获奖学生	〉列表									
内基官埋 部務管理	٦Û	批次	2024年	学科竞赛管理	~	竞赛名称	竞赛名称	审核状态	未审核	×	夫奖级别	请选择	×.
<ul> <li>         教授に総査询 へ     </li> </ul>	竞赛年份	请选择		~	获奖学生账号	获奖学生账号	获奖学生姓名	获奖学生姓名		状态	请选择		
数据汇总查询 へ 个人设置 へ	每页显示条数	20条		~									
		批量审核						☆ 演習					
		批量审核	参赛或获 教师目/作 副伦汉克 教名称	获发时间	克裏名称	获奖税制	RXXX RXXX	(查询)○重置	「麗地次 申核学院	状态		附件	
		批量申核 ■ 序母 □ 1	参演或获 委项目2件完 最格公称	获变时间	克喜名称	武支報期	2 1985	空狗   〇 東王 	<b>新興批次</b> 审核学院	its Eirare		関件	

(2)点击"审核",根据学生提交的获奖资料情况选择"审核通过"或"退回修改",并填写 审核意见。

(注:重点审核获奖时间、获奖等级、团队成员、参赛名称、作品名称等是否与证明材

### 料一致)

科竞赛管理系统						1	8		٠	
	证明材料附件:		选择附件	Q查看	會删除					
		+ 新増								
审核状态:										
请选择审核状态		÷.								
审核意见:			1							
审核意见										
提交									10	<b>R</b> 3
状态: 日提交获变										
审核意见:										
序号 审核状态					审核意见					
				暂无数据	2					

### 3.学院管理员审核

(1) 进入"省部赛管理"中的"学院审核获奖",查询未审核的学生获奖申请。

第九次米大学 したが、「「「「「「「」」」	学科竞赛	<b>著管理</b> 第	系统										•	ه ه	
★ 主页	列表	的市核获奖	学生 〉 列表												
<ul> <li>■ 初始管理</li> <li>         ★ 校内審管理     </li> </ul>		坎 20	24年学科竞赛管理	e ~	竞赛名标	家 竞赛	名称		审核状态	未审核	×	获奖级制	请选择		~
☆ 省部務管理 ~		F(f) in	选择	~	我奖学生账号	0 (RS:	学生账号		获奖学生姓名	获奖学生姓名		团队/个人	请选择		
	报导教师:	10 B	导教师工号		指导教师姓名	8 相导	败师姓名		申报人姓名	中报人姓名		获奖作品	获奖作品		
山 数据汇总查询 ~	申报开始即	前 中	报开始时间		申报结束时间	町 中报	结束时间		每页显示条数	20条	÷				
	批量 (資名称	ER SECOND	获奖名称	团队/个人	获奖学生	指导数师	所属批次	审核学院	甲級人	状态		129344	料	網行	
	E.	-				inger 1	19	100		CHERRE			0.000	回审核	ß
	4			_			e.	e e 1	2 33		_				•

(2)点击"审核",根据学生提交获奖材料和指导老师意见选择审核状态,并填写审核 意见。

##### #################################	#	学科竞赛	管理系	领									🔊 ଲି	a 🗈	۵ و ۱	3
₩ 主页		7.54	044193040803	1.7.744												-
■ 初始管理	^	批次	۲ 202	4年学科竞赛管	理 ~	竟赛名称	<b>\$</b> 竞赛	名称		审核状态	未审核	~	获奖级别	请选择	~	
★ 校内審管理	^	竟實年份	<b>计</b> 请3	5择		获奖学生账号	● 获奖	学生账号		获奖学生姓名	获奖学生姓名		团队/个人	请选择		T I
☆ 省部赛管理	~	指导教师工号	4 ato 1	教師工会		指导教师姓名	5 #10	教师姓名		申报人姓名	由报人姓名		获奖作品	蒜坚作品		
★ 学院审核获奖	۰	-								650-84				0.00011100		
<b>通</b> 数据汇总查询	^	HARAA MUDICAL	9 中于	使开始时间		H43822340316	申报	結束时间		線贝型环球数	20余	×				
8 个人设置	^								Q 查询	○重置						
		批量审核	E .													
		選名称 前	获奖级别	获奖名称	团队/个人	获奖学生	指导教师	所属批次	审核学院	申报人	状态		证明材	#1	BR41F	
				- 10			rqu.	Ψ	50	φ.	estat		<b>白</b> 上侍 〇章	R DHM	□□車枝 (2)	1
		4			_				< < 1	3 35						. 1
													共1页1条记录,当前	前显示: 第1页	〔第1到1记录	.) ,

◆ お名またま     ひの ひの りのののの     ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		学科竞赛管理系统						1	ል	8	8	۵	۰	8
希 主页			证明材料附件:		选择附件	Q查看	自删除							
<b>##</b> 初始管理	^			+ 新増										
★ 校内審管理	^	市核状态												
☆ 省部務管理	~	请选择审核状态		~										
★ 学院审核获奖	0	审核意见:		<u> </u>										88
山 数据汇总查询	^	审核意见												
8 个人设置	^													
													_	_
		提交											R.	*
		状态: 已經交获定												
		审核意见:												
		序号 审核状态					审核意见							
						暂无数据								1

## 四、用户账号管理

进入初始管理中的用户管理,根据条件筛选查询用户,并查看用户账号状态。

i 管理 ~	,用户列	利表 用/	中管理 > 用户列表											
管理 ~	~	_												
		所属学院	创新创业学院		2	账号	医马		用户名	用户名		角色	请这择角色	~
户管理	0	年级	请选择年级											
122 ·	^							0.55 0.8						
R管理 /	^													
C总查询 /	^													
置 ~		##	社員副除	Excel	Excel		016	-53-4271/011					the start	
		188 -	810	用P8	11.51	4174	140	所國学院	所國有	3 <u>1</u> 2	加密原用	角色	眼作	
		) 1									•	学校管理员 学院管理员 超导数师	1 B B	
								<< < <b>1</b> >	>>			共1页1条记载	R, 当前显示: 第 1 页 (第 1	1 <u>到</u> 1(2)

	R3 MI R3-77, 2, MR		账号		用户名用	月户名	角色	请选择角色
年级	请选择年级							
				Q 查询 〇 重	Ĩ			
新増	批量删除 Excel导入	Excel导出						
成長	<b>账号 用户名</b>	性别。	电子邮箱	所属学院	所属专业	是否局	润 角色	操作
							学校管理员	<b>T C</b> â
] 1							学校管理员 学院管理员 描导教师	<b>1</b>
] 1							子校首建兵 子校首建兵 道导教师	A (3) 8
] 1				<< < 1 >	>>	,	学校管理员 学院管理员 市导教师 共1页1余记	✓ (2) 自 (第1页) (第1列)

用户密码忘记无法找回时,点击"编辑"按钮,可查看密码

## 五、注意事项

- 请确保使用正确的用户名、密码和网络环境根据操作手册登录系统。
- 在填写和提交信息时,请务必仔细核对,确保信息的准确性和完整性。
- 如遇系统问题或操作疑问,请及时联系系统管理员或咨询群内老师。
- 竞赛奖励办法以学校具体通知为准

此操作指南旨在帮助大家快速熟悉并掌握学科竞赛管理系统的使用方法,确保竞赛管理 工作的顺利进行。请大家仔细阅读并遵照执行。